



ALGEMENE VOORWAARDEN PSYCHOLOGENPRAKTIJK LOMET / LOTTE EGBERS

Voor de leesbaarheid van het document heb ik gekozen voor de “wij” vorm. Waar ‘wij’ of ‘ons staat, wordt het bedrijf Lotte Egbers bedoeld.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten (behandeling, onderzoek, training, coaching) , zowel mondeling als schriftelijk aangegaan tussen Lotte Egbers en de klant. In dit document kan ‘klant worden vervangen door ‘cliënt’, ‘opdrachtgever’, ‘coachee’ of ‘supervisant’.

Lotte Egbers

Kamer van Koophandel nummer: 69520933

Algemeen

1. Toepasselijk recht

Op deze voorwaarden en wat daarmee verband houdt, tussen Lotte Egbers en klant, is Nederlands recht van toepassing.

2. Overeenkomst

Van een overeenkomst is sprake wanneer:

- Er een aanmelding geschiedt bij Lotte Egbers voor een psychologische behandeling, coaching traject, ontwikkelingsvraagstuk, supervisie / intervisie, workshop, stiltedag of (mindfulness) training via de website, e-mail, Zoom, telefonisch of schriftelijk.
- Een door Lotte Egbers schriftelijk, mondeling of telefonisch gedaan aanbod wordt aanvaard en er een eerste afspraak wordt gepland.
- Men een (digitaal) product aanschaft via de website van Lotte Egbers.

3. Aanvaarding algemene voorwaarden

Klant geeft bij aanmelding, of door voortzetting van het contact na eerste kennismaking, aan deze algemene voorwaarden te hebben ontvangen, gelezen en te aanvaarden.

4. Wijzigingen

Wijzigingen op deze voorwaarden op verzoek van klant zijn slechts van toepassing als deze schriftelijk en door beide partijen ondertekend zijn vastgelegd.

5. Conflicterende voorwaarden

Wanneer de voorwaarden van de klant strijdig zijn met de voorwaarden van Lotte Egbers, dan zijn de voorwaarden van Lotte Egbers van toepassing. Enig andersluidend beding in de voorwaarden van de klant doet aan het voorgaande niet af.

6. Aansprakelijkheid

De klant is ten alle tijden, zowel binnen als buiten de sessies, verantwoordelijk voor diens eigen gedrag en de gevolgen daarvan. Lotte Egbers is in geen geval aansprakelijk voor eventuele schade die in de ogen van de klant of derden door het contact zou zijn veroorzaakt.

Aansprakelijkheid voor indirecte schade, zoals; gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie etc. is uitgesloten. De klant vrijwaart Lotte Egbers voor aanspraken van derden en andere schade die Lotte Egbers in verband met de opdracht lijdt. Elke vordering tot schadevergoeding verjaart één jaar na de dag waarop de opdrachtgever bekend is geworden met de schade en met aansprakelijkheid van Lotte Egbers daarvoor.

7. Aansprakelijkheid aangeleverde gegevens

Lotte Egbers is niet aansprakelijk voor onjuistheid of onvolledigheid in de gegevens die door of namens klant zijn verstrekt. Indien een klant onder behandeling is van een arts of andere hulpverlener, is het diens verantwoordelijkheid om deze en ons in kennis te stellen en te overleggen over het volgen of afnemen van onze diensten. Voor de gevolgen van stopzetting van behandeling of medicatie elders of bij ons zijn wij niet aansprakelijk.

8. Inspanningsverplichting

Wij delen onze kennis en kunde, ervaring en tools naar beste inzicht, eer en geweten. Met ons gesloten overeenkomsten leiden voor ons tot een inspanningsverplichting, niet tot een

resultaatsverplichting. De ondersteuning die wij bieden, is afhankelijk van het pakket / product / dienst dat je aanschaft. De ondersteuning staat omschreven op de website bij het aanbod.

9. Annulering

Afspraken kunnen 24 uur van te voren kosteloos worden geannuleerd via de telefoon (06 24177219 via voicemail / SMS / Whatsapp of e-mail via info@lotteegbers.nl). Voor te laat geannuleerde afspraken (binnen 24 uur) van een uur wordt een tarief van € 75,00 in rekening gebracht.

10. Annulering door Lotte Egbers

Indien Lotte Egbers de afspraak afzegt, dan vervalt de verplichting tot betaling van de dienst.

11. Vervanging of verzetten

Als we door ziekte of overmacht geen (online)training of consulten, sessies, workshops, intervisies of supervisies kunnen geven, staat het ons vrij een vervanger in te schakelen of de desbetreffende dienst in overleg te verplaatsen naar een andere datum. Bij onvoldoende deelname bij een groepsactiviteit kan een trainings- of cursus datum verzet worden.

12. Overdraagbaarheid

Door jou aangeschafte producten of deelname aan (online) trainingen, workshops, sessies of supervisies / intervisies zijn niet overdraagbaar aan derden, tenzij anders overeengekomen.

13. Voorwaarden van deelname

Tijdens een (online)training, sessies, workshop of andere dienst dient de klant zich te houden aan de huisregels, procedures, instructies en aanwijzingen die deze van ons krijgt. Indien de klant zich hier niet aan houdt of op enige wijze de plezierige deelname van andere deelnemers belemmert, dan kunnen we de klant uitsluiten van verdere deelname en behouden we het recht om de verdere toegang te ontzeggen. Dit geeft de klant geen recht op restitutie van de factuur.

14. Programma

We behouden ons het recht voor wijzigingen in het programma van trainingen en workshops aan te brengen wanneer we dat noodzakelijk achten.

15. Klachten

Mocht de klant ontevreden zijn over onze producten of diensten, dan moet deze dit zo spoedig mogelijk aan ons laten weten, door ons een mail te sturen. We ontvangen dan een zo duidelijk mogelijk omschrijving van de klacht, zodat we in staat zijn te reageren en als de klacht gegrond is om deze te herstellen. Een klacht die niet duidelijk is omschreven kunnen we niet in behandeling nemen. Lotte Egbers zal al het mogelijke doen om samen tot een oplossing te komen. Mochten wij er toch niet uit kunnen komen, kan de klant zich wenden tot de Klachten- en Geschillencommissie van het NIP via nip@klachtencompany.nl waar wij zijn aangesloten.

Het uiten van een klacht ontslaat de klant niet van zijn betalingsverplichting.

Vergoedingen en tarieven

16. Vergoeding psychologische behandeling

Om in aanmerking te komen voor vergoeding via de zorgverzekering zijn de volgende gegevens noodzakelijk:

- Verwijsbrief van de huisarts of medisch specialist (liefst via Zorgdomein)
- Tonen identificatiebewijs en bsn-check
- Er dient sprake te zijn van een diagnose volgens de Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders (DSM-5) die door het Zorginstituut Nederland (ZIN) in het verzekerde pakket is opgenomen.

Bovenstaand is btw-vrij. Coaching valt niet onder vergoede zorg en kent het algemene tarief van 21%.

17. Verantwoordelijkheid vergoeding en voorwaarden zorgverzekeraar

De verantwoordelijkheid om te achterhalen welke vergoedingen en voorwaarden de verzekeringsmaatschappij van de klant hanteert, ligt geheel bij de klant zelf. Lotte Egbers heeft geen contracten afgesloten met zorgverzekeraars. De tarieven die voor psychologische behandeling gehanteerd wordt, is gebaseerd op de NZa-tarieven van dat jaar. De sessie zal na afloop betaald worden door de klant middels een QR-code via de bank-app. Binnen twee weken ontvangt de klant de digitale factuur per email om zelf in te dienen bij de zorgverzekeraar.

Sinds 2022 wordt voor de GGZ het eigen risico per kalenderjaar aangesproken. Op het moment dat een behandeltraject over de grens van het kalenderjaar heen gaat, geldt voor beide jaren het eigen risico. De hoogte van het eigen risico is terug te vinden op de polis van de zorgverzekering.

18. Overige diensten

Coaching wordt niet vergoed door de zorgverzekeraar. Indien de klant zelf coaching bekostigt, is het tarief inclusief 21% btw. Wanneer coaching wordt betaald door de werkgever is het tarief exclusief 21% btw. In het geval van een zakelijke overeenkomst wordt er vooraf een offerte verstuurd. Wanneer deze ondertekend retour is, kunnen de afspraken gepland worden en zal de factuur verstuurd worden.

Bij deelname aan een training, workshop of stilte-dag dient betaling vooraf te geschieden.

Supervisie wordt maandelijks gefactureerd bij de werkgever en is btw-vrij.

19. Betaling

Betaling van individuele sessies (psychologische of coaching) vindt in de regel aan het einde van elke sessie plaats middels een QR-code, tenzij anders afgesproken is. Binnen twee weken ontvangt de klant de factuur. Uitzonderingen zijn wanneer het traject of dienst al vooraf is betaald door de werkgever. Bij een workshop of training ontvangt de klant de factuur vooraf. Supervisie wordt maandelijks gefactureerd bij de werkgever.

20. Offertes

Offertes zijn vrijblijvend. Prijzen in de offertes zijn exclusief btw, tenzij anders aangegeven. Offertes zijn gebaseerd op de beschikbare informatie die bij ons bekend is.

Privacy

21. Vertrouwelijkheid

De inhoud van de gesprekken is vertrouwelijk en wordt met de uiterste zorg en discretie behandeld. De behandelaar heeft geheimhoudingsplicht, waardoor derden niet zonder nadrukkelijke toestemming van de klant op de hoogte gesteld kunnen worden van wat er tijdens het contact wordt besproken. Alleen in noodsituaties moet de geheimhoudingsplicht op grond van de wet- en regelgeving soms doorbroken worden (als mensen in gevaar zouden komen). Maar ook dan wordt dat vooraf eerst met de klant besproken.

22. Informatie naar derden

Informatie naar derden is alleen mogelijk met toestemming van de klant. Voor de medisch verwijzer kan het belangrijk zijn om te weten of de psychologische behandeling bij Lotte Egbers van start is gegaan of beëindigd en hoe de behandeling verloopt. Gebruikelijk is dat wij hierover een (korte) brief schrijven aan de medisch verwijzer. Bij aanvang van het traject zal klant gevraagd worden of hij akkoord gaat met deze informatieverstrekking. Dit wordt geregistreerd in het dossier. Klant kan deze keuze ten allen tijde wijzigen en doorgeven aan de behandelaar.

In enkele gevallen vraagt een bedrijfsarts informatie op in het kader van re-integratie. Dit kan alleen met toestemming van de klant.

23. Recht op inzage

De klant heeft recht op inzage en/of een kopie van diens dossier, dit met uitzondering van de persoonlijke (werk) aantekeningen van de psycholoog.

24. Privacybeleid

Het privacybeleid van Lotte Egbers staat op de website verder toegelicht:

<https://www.lotteegbers.nl/privacy/>

25. Zorgvraagtypering

In het dossier van iedere klant die psychologische zorg afneemt, moet een zorgvraagtypering ingevuld worden. De zorgvraagtypering wordt vastgesteld aan de hand van de HoNOS+-vragenlijst. Behandeling bij Lotte Egbers is veelal passend voor zorgvraagtype 1 t/m 4. Dit getal wordt vermeld op de factuur die naar de zorgverzekeraar verzonden wordt. De diagnose staat niet vermeld op de factuur. Als je niet wilt dat de zorgverzekeraar de zorgvraagtypering op de declaratie ziet staan, of dat de zorgvraagtypering (gepseudonimiseerd) wordt aangeleverd aan de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA), dan kun je dit aangeven in het aanmeldformulier of tijdens het intakegesprek. In dit geval moet je een privacyverklaring ondertekenen.

26. Beroepsverenigingen

Lotte Egbers is aangesloten bij het Nederlands Instituut van Psychologen ([NIP](#)) alsmede de Vereniging voor Cognitieve Gedragstherapie ([VGCT](#)) en opgenomen in het door de overheid ingestelde [B.I.G.-register](#). Dit betekent dat Lotte Egbers een beroepscode hanteert waarin hij/zij zich verplicht informatie vertrouwelijk te behandelen. Daarnaast is Lotte Egbers aangesloten bij de Vereniging Mindfulness Based Trainers Nederland ([VMBN](#)) en [De Buitenpsychologen](#).